

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2020



УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ СШ № 3
города Котельнича
от 28.08.2020 № 80-0

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по родительскому общественному контролю
организации бесплатного питания обучающихся 1 - 4 классов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 3» города Котельнича

1. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:
 - Федеральный закон РФ от 31.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - Федеральный закон РФ от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
 - Методические рекомендации МР 2.4.0180-20. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях.
2. Комиссия по родительскому общественному контролю организации бесплатного питания обучающихся 1 - 4 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3» города Котельнича (далее Комиссия по контролю) является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
3. В состав Комиссии по контролю входят представитель администрации школы, представители родительской общественности 1- 4 классов, педагоги начальной школы.
4. Деятельность членов Комиссии по контролю основывается на принципах добровольности участия в её работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по родительскому общественному контролю

- 2.1. Задачами Комиссии по контролю являются:
 - контроль организации бесплатного питания обучающихся 1-4 классов;
 - улучшение организации питания детей в общеобразовательной организации;
 - проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательной организации.

3. Функции комиссии по родительскому общественному контролю

- 3.1. При проведении мероприятий родительского контроля организации питания детей в школьной столовой МБОУ СШ № 3 по согласованному и утверждённому директором школы графику проверок могут быть оценены:
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.2. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей ([приложение 1](#)) и участия в работе общешкольной комиссии ([приложение 2](#)).

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

4. Права и ответственность комиссии по родительскому общественному контролю

Для осуществления возложенных функций Комиссии по контролю предоставлены следующие права:

4.1. контролировать организацию и качество питания обучающихся в зале приёма пищи;

4.2. получать от повара, медицинского работника, администрации школы информацию по организации питания, качеству приготовленных блюд и санитарно-гигиеническим нормам;

4.3. заслушивать на своих заседаниях повара-бригадира, медицинского работника школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания школьников;

4.4. проводить проверку не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. Состав и порядок работы Комиссии по контролю доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей посредством размещения на официальном сайте МБОУ СШ № 3.

5. Организация деятельности комиссии по родительскому общественному контролю

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя из состава родителей.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля организации питания. Деятельность Комиссии по контролю осуществляется в соответствии с планом-графиком.

5.4. О результатах деятельности Комиссия по контролю информирует администрацию школы и родительские комитеты. Один раз в полугодие результаты деятельности Комиссии обсуждаются на Совете школы.

5.5. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы.

5.6. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр и считается правомочным, если на них присутствуют не менее 2/3 её членов.

5.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется актом.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены Комиссии по контролю несут персональную ответственность за невыполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку организации и качества питания обучающихся.

7. Документация Комиссии по контролю

7. Заседания Комиссии по контролю оформляются протоколами. Протоколы подписываются членами Комиссии.

Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА

НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

ДА

НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

ДА

НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение 2

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	

	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	

	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	
